

Sozialleistungen (Public Assistance) in North Carolina – Rechte und Pflichten

Abschnitt 1: Rechte und Pflichten des Antragstellers

Wenn Sie in North Carolina Sozialleistungen beantragen oder erhalten, haben Sie die folgenden Rechte und Pflichten.

Ihre Rechte:

- Leistungen zu beantragen und bei entsprechendem Anspruch auch zu erhalten. Jederzeit einen neuen Antrag zu stellen, falls Ihr Antrag abgelehnt wird oder Sie ihn zurückziehen. Wenn für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance Program) in Ihrem County keine Mittel zur Verfügung stehen, können Sie sich möglicherweise auf eine Warteliste setzen lassen.
- Wahrung der Vertraulichkeit und Geheimhaltung aller Informationen, die Sie der Behörde bereitstellen, sofern dies gesetzlich möglich ist. Beachten Sie, dass die dieser Behörde bereitgestellten Informationen in einer Computerdatenbank gespeichert werden können.
- Kostenlose Übersetzungs- oder Dolmetscherdienste für Ihre Kommunikation mit der Behörde in Anspruch zu nehmen.
- Unterstützung beim Ausfüllen eines Antrags und/oder Hilfe bei der Beschaffung der für die Bestimmung des Anspruchs erforderlichen Informationen zu erhalten.
- Jederzeit Unterstützung für neue oder weitere Mitglieder des Haushalts zu beantragen.
- Einen Antrag oder den laufenden Bezug von Leistungen jederzeit zu widerrufen. Eine schriftliche Mitteilung bezüglich aller Informationen zu erhalten, die zur Bestimmung Ihres Anspruchs erforderlich sind. Eine schriftliche Mitteilung bezüglich des Ergebnisses Ihres Antrags oder zu Änderungen Ihrer Leistungen zu erhalten.
- Leistungen entweder bis zum Ende der jeweiligen Kündigungsfrist oder bis die Leistungen durch angemessene Maßnahmen einbehalten werden zu erhalten.
- Beachten Sie, dass Angaben zur Herkunft und ethnischen Zugehörigkeit von Haushaltsmitgliedern erhoben werden. Diese Angaben sind freiwillig. Wenn Sie keine Angaben machen, hat dies weder Auswirkungen auf Ihre Ansprüche noch auf die Höhe der Leistungen/Hilfen.
- In Übereinstimmung mit den bundeseinheitlichen Bürgerrechtsgesetzen und den Bürgerrechtsvorschriften und -richtlinien des U.S. Department of Agriculture (USDA) ist es dem USDA, seinen Dienststellen, Ämtern und Mitarbeitern sowie den Institutionen, die an USDA-Programmen teilnehmen oder diese verwalten, verboten, Menschen aufgrund von Herkunft, Hautfarbe, Nationalität, Geschlecht (einschließlich Geschlechtsidentität und sexueller Orientierung), Religion, Behinderung, Alter oder politischen Überzeugungen zu diskriminieren. Ebenfalls verboten sind Repressalien oder Vergeltungsmaßnahmen für frühere Bürgerrechtsaktivitäten. Dies gilt für alle Programme oder Aktivitäten, die vom USDA durchgeführt oder finanziert werden. Bei Programmen, die vom U.S. Department of Health and Human Services, HHS finanziell unterstützt werden, wie beispielsweise beim Programm für die zeitweilige Unterstützung bedürftiger Familien (Temporary Assistance for Needy Families, TANF) sowie bei vom HHS direkt betriebenen Programmen, darf entsprechend der bundeseinheitlichen Bürgerrechtsgesetze sowie der HHS-Vorschriften ebenfalls keine Diskriminierung erfolgen. Menschen mit Behinderungen, die alternative Kommunikationsmittel für den Erhalt von Informationen zu Programmen benötigen (z. B. Braille, Großdruck, Tonaufnahmen, amerikanische Gebärdensprache), können sich an die zuständige Behörde (im Bundesstaat oder in der Kommune) wenden, bei der sie Leistungen beantragt haben. Gehörlose, hör- oder sprachbeeinträchtigte Personen können das USDA über den Federal Relay Service unter (800) 877-8339 kontaktieren. Außerdem können Informationen zu Programmen auch in anderen Sprachen als Englisch zur Verfügung gestellt werden.
- Für die Zwecke von Lebensmittelleistungen (FNS): Es hat keinen Einfluss auf die Leistungen oder deren Höhe, wenn keine Angaben zur ethnischen Zugehörigkeit oder Herkunft gemacht werden. Wenn keine Angaben gemacht werden, erfasst die Behörde die Informationen während des Gesprächs visuell. Die Angabe dieser dieser Informationen trägt dazu bei, dass die Leistungen aus dem Programm unabhängig von ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe oder nationaler Herkunft gewährt werden (diese Informationen werden nur für statistische Zwecke verwendet).
- Keine permanente Anschrift zu haben, solange Sie planen, in North Carolina zu bleiben. Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) und für Lebensmittelleistungen (FNS) müssen Sie Ihren Wohnsitz in dem County haben, in dem Sie den Antrag stellen.
- Fragen zu Programmregeln und -anforderungen zu stellen.
- Bei der Behörde für Soziales und Familie des County (County Department of Social Services) und bei der Behörde für Soziales und Familie des Bundesstaats (State Division of Social Services) eine Anhörung zu beantragen. Die Anhörungsanforderungen können je nach Programm unterschiedlich sein. Siehe Abschnitt 3: Anhörungsrechte.

Ihre Pflichten:

- Alle angeforderten Informationen bereitzustellen und zu bestätigen, dass diese Informationen bezüglich Ihrer Situation und bezüglich aller Personen, für die Sie Leistungen beantragen oder erhalten, wahr und vollständig sind.
- Das Department of Social Services im County unverzüglich zu informieren, wenn Sie fehlerhafte Leistungen erhalten.
- Änderungen Ihrer Situation unverzüglich dem Department of Social Services im County zu melden, wie gemäß der Programmrichtlinien erforderlich. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob etwas gemeldet werden muss oder nicht, rufen Sie Ihren Sachbearbeiter an. Die Meldebestimmungen können je nach Programm variieren. Siehe Abschnitt 4: Rechte und Pflichten bei Programmen.
- Dem Department of Social Services im County oder der jeweiligen Einkaufsagentur bzw. den zuständigen Bundesstaats- oder Bundesbeamten auf Aufforderung die Informationen zukommen zu lassen, die für die Bestimmung des Anspruchs erforderlich sind.
- Bei Überprüfungen zur Qualitätskontrolle mit Personal von Kommune, Bundesstaat oder Bund zu kooperieren.
- Zu verstehen, dass Krankenversicherungskarten (Medical ID Cards), EBT-Karten (Electronic Benefits Transfer Cards) oder Gutscheine für die Kinderbetreuung (Child Care Vouchers) nur für die auf der Karte/auf dem Gutschein aufgeführte(n) Person(en) verwendet werden dürfen. Es verstößt gegen das Gesetz, Ihre Krankenversicherungskarte, EBT-Karte oder Ihren Gutschein für die Kinderbetreuung einer anderen Person zu überlassen. Tun Sie dies dennoch, können sie strafrechtlich wegen Betrugs verfolgt werden.
- Alle Leistungen zu beantragen, auf die Sie möglicherweise Anspruch haben, und diese Leistungen im maximal möglichen Umfang zu beziehen (zum Beispiel Arbeitslosenunterstützung (Unemployment Benefits), Leistungen aus der Sozialversicherung (Social Security),
- Leistungen für Veteranen usw.), wenn Sie medizinische Unterstützung (Medical Assistance), finanzielle Unterstützung (Cash Assistance) oder besondere Unterstützung (Special Assistance) beantragen oder erhalten.
- Unterhaltszahlungen oder Ehegattenunterhalt, die Ihnen direkt ausgezahlt werden, zu melden. Diese Informationen müssen gemeldet werden und gelten für die Berechnung Ihres Anspruchs als Einkommen.

Abschnitt 2: Wichtige Informationen

Betrug

- Das Recht von North Carolina erfordert, dass Personen alle Informationen bereitstellen, die für eine Bestimmung Ihrer Leistungsansprüche erforderlich sind.
- Wenn Sie wissentlich falsche Angaben machen oder Informationen zurückhalten, können Sie rechtlich wegen Betrugs belangt werden werden.
- Sie können dazu aufgefordert werden, die zu Unrecht bezogenen Leistungen/Beihilfen zurückzuzahlen.
- Wenn eine Person verurteilt wird, weil sie falsche Angaben zu ihrem Wohnsitz gemacht hat, um Leistungen im Zusammenhang mit Work First oder Lebensmittelleistungen (Food and Nutrition Services) an mehr als einem Ort zu erhalten, wird diese Person für 10 Jahre vom Bezug dieser Leistungen ausgeschlossen.

Identität/Staatsbürgerschaft

- Sie müssen uns über die Staatsangehörigkeit und den Einwanderungsstatus aller Personen in Ihrem Haushalt, die Leistungen beantragen oder erhalten, informieren und entsprechende Dokumente vorlegen, sofern dies gemäß der Programmrichtlinien verlangt wird. Mit der Unterzeichnung dieses Formulars versichern Sie an Eides statt, dass Sie die Angaben in diesem Antrag wahrheitsgemäß gemacht haben, einschließlich der Angaben zur Staatsangehörigkeit und zum Ausländerstatus (Alien Status) aller Haushaltsmitglieder, die Leistungen/Unterstützung beantragen. Sie müssen keine Angaben zum Immigrations- oder Staatsangehörigkeitsstatus für Personen in Ihrem Haushalt machen, für die kein Antrag gestellt wird. Das bedeutet, dass Sie keine Angaben zum Immigrations- oder Staatsbürgerschaftsstatus einer Person in Ihrem Haushalt machen müssen, wenn für diese Person keine Leistungen beantragt werden. Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) müssen Sie bei unklarer Staatsbürgerschaft einen Nachweis über Ihren aktuellen Status erbringen.
- Sie müssen ein US-amerikanischer Staatsbürger oder ein anspruchsberechtigter Immigrant/Ausländer (Alien) sein, um Leistungen zu erhalten. Ausnahmen können für die medizinische Versorgung (Medical Assistance) in Notfällen und für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) durch das Jugendamt (Child Protective Services) oder Pflegefamilien gelten.
- Die Informationen, die Sie zur Überprüfung Ihres Einwanderungsstatus angeben, werden für den Abgleich mit einem webbasierten Dienst namens Systematic Alien Verification for Entitlements (SAVE) verwendet. Sollten zusätzliche Informationen erforderlich sein, können wir bei den United States Citizenship and Immigration Services (USCIS) anfragen.

Unterhaltszahlungen für Kinder/Abtretung von Rechten

- Als Bedingung für die Inanspruchnahme einiger Hilfsprogramme schreibt das Gesetz vor, dass Betreuungspersonen von Kindern, die öffentliche Unterstützung erhalten, mit den Sozialämtern (Social Services) und den Vollstreckungsbehörden für Kindesunterhalt (Child Support Enforcement) zusammenarbeiten müssen, um den Unterhalt zu klären. Für Medicaid müssen Betreuer nicht mit den Vollstreckungsbehörden für Kindesunterhalt (Child Support Enforcement) zusammenarbeiten, es sei denn, sie beantragen/erhalten die Leistung für sich selbst. Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) müssen Sie nicht mit den Vollstreckungsbehörden für Kindesunterhalt (Child Support Enforcement) zusammenarbeiten.
- Die an Child Support Enforcement gezahlten Unterhaltszahlungen werden zur Rückzahlung der Work First Family Assistance oder der Medicaid-Leistungen verwendet, die Sie für Ihr(e) Kind(er) erhalten.
- Sie können triftige Gründe für eine mangelnde Kooperation geltend machen. Informieren Sie Ihren Sachbearbeiter, wenn Sie glauben, einen triftigen Grund zu haben.
- Mir ist bekannt, dass diese Abtretung von Rechten so lange gilt, wie die Person, für die ich einen Antrag stelle, Leistungen aus Work First oder Medicaid erhält.

Sozialversicherungsnummern (Social Security Numbers)

- Für Haushaltsmitglieder, für die kein Antrag gestellt wird, ist die Angabe einer Sozialversicherungsnummer nicht erforderlich. Sie müssen dem Department of Social Services im County die Sozialversicherungsnummern aller Antragsteller mitteilen. Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) müssen Sie keine Sozialversicherungsnummer(n) angeben.
- Diese Nummern werden elektronisch mit den Daten anderer Behörden abgeglichen, jedoch nicht mit der Einwanderungs- und Ausländerbehörde (Bureau of Citizenship and Immigration Services), um die Informationen zu überprüfen. Zu diesen Behörden gehören die Social Security Administration, die Steuerbehörde Internal Revenue Service, die Division of Employment Security, Sozialbehörden in anderen Bundesstaaten und andere Stellen, die für die Überprüfung von Informationen zur Bestimmung der Ansprüche maßgeblich sind. Sie haben das Recht, den Antrag zurückzuziehen oder die Ablehnung Ihres Antrags oder die Beendigung der Unterstützung anzufordern, wenn Sie nicht möchten, dass dieser Datenabgleich erfolgt.
- Die Angabe einer Sozialversicherungsnummer ist gemäß dem Food and Nutrition Act von 2008 bei der Beantragung von Leistungen erforderlich.
- Personen, die nur Medicaid-Notfalleleistungen beantragen, müssen keine Sozialversicherungsnummer angeben.
- Der zuständige Sachbearbeiter kann bei der Beantragung einer Sozialversicherungsnummer behilflich sein.

Vermögensrückgriff (nur Medical Assistance)

- Gemäß nationalen und bundesstaatlichen Gesetzen muss die Division of Medical Assistance (DMA) einen Anspruch gegen das Vermögen bestimmter Personen geltend machen, um den Betrag, der vom Medicaid-Programm während der Zeit, in der die Person Unterstützung für bestimmte medizinische Dienste erhalten hat, einzuziehen. Bitten Sie Ihren Sachbearbeiter um konkrete Informationen, welche Dienste für den Vermögensrückgriff maßgeblich sind.

Medizinische Hilfe/Abtretung von Rechten (nur Medical Assistance)

- North Carolina muss für nach dem 1. November 2007 erworbene Rentenansprüche als Restbegünstigter genannt werden.
- Sie müssen sich darüber bewusst sein, dass Sie sich mit der Annahme von Medical Assistance für sich selbst oder andere Mitglieder Ihres Haushalts verpflichten, dem Bundesstaat jegliches Geld zurückzahlen, das Sie von Versicherungsunternehmen für die Zahlung von Arzt- und/oder Krankenhausrechnungen erhalten, für die durch das Programm Zahlungen getätigt wurden oder werden.

Überprüfungen

- Ihr Anspruch kann, in Abhängigkeit von den Leistungen, die Sie erhalten, regelmäßig überprüft werden.
- Wenn Sie eine Benachrichtigung bezüglich einer Überprüfung oder ein Formular hierzu erhalten, müssen Sie alle Formulare und angeforderten Bestätigungen ausfüllen, unterzeichnen und bis zur auf dem Formular angegebenen Frist gemäß den Anweisungen an das Department of Social Services des County zurücksenden. Wenn eine die Dokumente für eine Überprüfung oder ein Formular nicht fristgemäß ausgefüllt und zurückgesandt werden, können Leistungen eingestellt oder verzögert werden.
- Wenn Sie einen persönlichen Gesprächstermin versäumen, führt dies zu einer Verzögerung oder Ablehnung von Leistungen. Für die Kinderbetreuung (Child Care) führt ein Nichterscheinen zu einer Beendigung der Kinderbetreuungsdienste. Sie sind dafür verantwortlich, einen neuen Termin für einen verpassten Termin zu vereinbaren und die erforderlichen Informationen zur Bestätigung vorzulegen.

Abschnitt 3: Anhörungsrechte

Ihre Anhörungsrechte:

- Sie haben das Recht auf eine Anhörung, wenn Ihnen die Beantragung von Leistungen verweigert oder Ihnen von der Beantragung abgeraten wurde. Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) können Sie keine Anhörung beantragen, wenn das County, in dem Sie leben, keine Mittel zur Verfügung hat.
- Sie haben das Recht auf eine Anhörung, wenn Sie mit der Entscheidung über Ihren Fall im Rahmen von Medicaid, Food and Nutrition Services nicht einverstanden sind.
- Sie haben das Recht, eine Anhörung zu beantragen, wenn Ihr Antrag abgelehnt oder Ihr Fall abgeschlossen wird, Ihre Leistung geändert oder Ihr Fall nicht fristgerecht bearbeitet wird. Die Programmanforderungen sind in Abschnitt 4: Rechte und Verantwortlichkeiten bei Programmen aufgeführt.
- Für WFFA, subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance), medizinische Hilfe (Medical), Sonderhilfen (Special Assistance) und Energie beträgt die Standardfrist für die Beantragung einer Anhörung 60 Tage ab dem Datum des Bescheids. Für Lebensmittelleistungen (Food and Nutrition Services) beträgt die Standardfrist für die Anforderung einer Anhörung 90 Tage ab dem Datum Ihrer Mitteilung.
- Sie können persönlich, telefonisch oder schriftlich eine Anhörung beantragen. Wenden Sie sich an Ihren Sachbearbeiter, um eine Anhörung zu beantragen. Wenn es die Richtlinien erfordern, findet innerhalb von 5 Tagen nach Ihrem Antrag eine persönliche Anhörung statt, es sei denn, Sie beantragen einen Aufschub. Die Anhörung kann aus gutem Grund um bis zu 10 Kalendertage verschoben werden. Wenn Sie der Meinung sind, dass die bei der lokalen Anhörung getroffene Entscheidung falsch ist, informieren Sie Ihren Sachbearbeiter INNERHALB VON 15 TAGEN telefonisch oder schriftlich darüber und beantragen Sie eine zweite Anhörung. Die zweite Anhörung findet vor einem Anhörungsbeamten des Bundesstaates statt.
- Wenn Sie eine Anhörung für Lebensmittelleistungen (FNS) beantragen, ist eine lokale Konferenz optional und nicht erforderlich.
- Wenn Sie um eine Anhörung zu Work First bitten und Sie in bestimmten Counties leben, findet die zweite Anhörung vor einem Beamten des County statt.
- Für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) können bundesstaatliche und lokale Anhörungen nur auf County-Ebene beantragt werden.
- Wenn Sie eine Anhörung zu einer Behinderung anfordern, findet diese auf bundesstaatlicher Ebene statt. Die Anhörung wird von einem Anhörungsbeamten des Bundesstaates abgehalten.
- Bei Ihrer Anhörung kann eine andere Person für Sie sprechen, zum Beispiel ein Verwandter oder ein auf Ihre Kosten beauftragter Rechtsanwaltsfachangestellter (Paralegal) oder Anwalt. Möglicherweise steht in Ihrer Gemeinde auch kostenloser Rechtsbeistand zur Verfügung. Wenden Sie sich an die Stelle für Prozesskostenhilfe (Legal Aid) oder Rechtsdienste (Legal Services) in Ihrer Nähe oder rufen Sie die gebührenfreie Nummer 1 866 219 5262 an.
- Sie (oder die Person, die in Ihrem Auftrag handelt) können Ihre Unterlagen jederzeit einsehen, mit Ausnahme der Informationen Dritter. Auf Anfrage können Sie auch zusätzliche Informationen einsehen, die bei der Anhörung verwendet werden.
- Haben Sie weitere Fragen oder Bedenken, setzen Sie sich bitte mit Ihrem Sachbearbeiter in Verbindung oder rufen Sie das Customer Service Center des DHHS unter der gebührenfreien Nummer 1 800 662 7030 an. Für hörgeschädigte Personen stehen unter der Nummer des DHHS Customer Service Center auch Schreibtelefon/Stimme zur Verfügung. Das DHHS Customer Service Center ist Montag bis Freitag von 8 bis 17 Uhr erreichbar (außer an Feiertagen). Für Personen mit eingeschränkten englischen Sprachkenntnissen stehen zweisprachige Mitarbeiter für Informationen und Weiterleitung zur Verfügung.

Abschnitt 4: Rechte und Pflichten bei Programmen

Subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance)

- Der Standardzeitraum für das Ausfüllen und die Bearbeitung eines Antrags auf subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) beträgt 30 Kalendertage ab dem Antragsdatum.

Ihre Rechte:

- Sie erhalten mindestens 30 Tage vor Ablauf des aktuellen Bewilligungszeitraums für die subventionierte Kinderbetreuung (Subsidized Child Care Assistance) einen Bescheid über die Neufestsetzung.

Ihre Pflichten:

- Ihren zuständigen Ansprechpartner für die Kinderbetreuung innerhalb von zehn (10) Werktagen über Änderungen informieren, einschließlich:
 - Änderungen der Kontaktinformationen, einschließlich Adresse und Telefonnummer.
 - Steigerung Ihres Einkommens auf über 85 % des Medianeinkommens des Bundesstaats (SMI). Unregelmäßige Einkommensschwankungen sind AUSGENOMMEN. Maßgeblich ist die SMI-Tabelle, die auf der DCDEE-Website veröffentlicht ist.
 - Nicht vorübergehende Änderung des Status des Leistungsempfängers als Arbeitnehmer oder Teilnehmer an einem Berufsausbildungs- oder Bildungsprogramm oder jede andere nicht vorübergehende Änderung des Bedarfs an Kinderbetreuung.
 - Eine Änderung bei der Wahl des Betreuungsanbieters ist erforderlich oder wird gewünscht.
 - Der Leistungsempfänger muss oder möchte die Betreuungsleistungen beenden.
- Ihrem zuständigen Betreuer melden, wenn Ihr(e) Kind(er) mehr als fünf (5) Tage im Monat von der Kinderbetreuung abwesend ist/sind oder wenn Ihr Kind nicht mehr in der Einrichtung oder Heimbetreuung angemeldet ist.
- Die vom Kinderbetreuer festgesetzten Elternbeiträge an den Anbieter zu zahlen. Wenn Sie diese Gebühren nicht regelmäßig und pünktlich zahlen, kann die Betreuung Ihres Kindes beendet werden. Sie haben keinen Anspruch auf Kinderbetreuungsdienste, solange die Elternbeiträge nicht bezahlt sind. Lassen Sie sich vom Anbieter jedes Mal eine Quittung ausstellen, wenn Sie die Elternbeiträge für die Kinderbetreuung bezahlen.
- Auf jede Kontaktaufnahme seitens des County-DSS oder der lokalen Beschaffungsstelle (LPA) bezüglich Ihres weiteren Anspruchs ist innerhalb der angegebenen Frist zu reagieren. Eine Nichtbeantwortung kann zur Beendigung der Betreuungsleistungen führen. Wenn die Betreuung für Ihr Kind beendet wird und Sie weiterhin Unterstützung bei der Bezahlung von Betreuungsleistungen benötigen, müssen Sie beantragen, dass Ihr Name auf die Warteliste für Kinderbetreuung gesetzt wird, sofern eine solche vorhanden ist.
- Die erforderlichen Angaben zu machen, damit der Anspruch auf die subventionierte Kinderbetreuung festgestellt werden kann. Falls keine schriftlichen Informationen vorliegen, ermächtigen Sie mit Ihrer Unterschrift den Sachbearbeiter, die Angaben, wie z. B. zum Einkommen, telefonisch oder anhand anderer Unterlagen in den Akten des County Department of Social Services (DSS) oder anderer Behörden zu überprüfen.
- Wenn Sie in betrügerischer Absicht eine falsche Erklärung oder Darstellung einer wesentlichen Tatsache abgeben oder eine wesentliche Tatsache verschweigen und infolgedessen einen Zuschuss für die Kinderbetreuung neu erhalten, zu erhalten versuchen oder weiterhin erhalten, können Sie des Tatbestands der betrügerisch falschen Darstellung gemäß North Carolina General Statute 110-107 für schuldig befunden werden. Subventionsbetrug ist im Bundesstaat North Carolina ein Straftatbestand. Jede Person, die vorsätzlich falsche Angaben macht oder Informationen zurückhält, um Beihilfen für die Kinderbetreuung zu erhalten, kann nach dem Gesetz von North Carolina strafrechtlich verfolgt und sogar zu einer Haftstrafe verurteilt werden.
- Wenn Sie sich zum ersten Mal einer betrügerisch falschen Darstellung schuldig gemacht haben, müssen Sie den Betrag des Kinderbetreuungszuschusses zurückzahlen, auf den Sie keinen Anspruch hatten. Sie werden außerdem dauerhaft vom Subsidized Child Care Assistance Program ausgeschlossen. Sie können gegen die Entscheidung Widerspruch einlegen.
- Wenn Sie von einem zuständigen Gericht aufgrund einer betrügerisch falschen Darstellung verurteilt werden, werden Sie ebenfalls dauerhaft vom Subsidized Child Care Assistance Program ausgeschlossen. Die verhängte Sanktion kann nicht angefochten werden.

Work First Familienunterstützung

- Der Standardzeitraum für das Ausfüllen und die Bearbeitung eines Antrags auf finanzielle Unterstützung beträgt 45 Kalendertage ab dem Antragsdatum. Es können Ausnahmen zu diesem 45-tägigen Standardzeitraum gelten. Ihr Sachbearbeiter wird Ihnen dies bei Bedarf erläutern.
- Gemäß North Carolina General Statute 108A-29.1 muss sich jeder erwachsene Antragsteller oder Empfänger bei begründetem Verdacht auf einen illegalen Gebrauch kontrollierter Substanzen testen lassen, um Unterstützung erhalten zu können. Der Drogentest ist in folgenden Fällen und für folgende Personengruppen nicht erforderlich:
 - Bei Fällen, die nur Kinder betreffen und bei denen ein Betreuer, der kein Elternteil ist, als Antragsteller fungiert
 - Für unterhaltsberechtigter Kinder
 - Für Empfänger von Supplemental Security Income (SSI). Dazu zählen auch SSI-Empfänger, die Sorgerechtsinhaber sind

Ihre Rechte:

- Jederzeit eine Anhörung anzufordern, um potenzielle Beeinträchtigungen oder andere Hindernisse zu identifizieren, die Auswirkungen auf die Programmteilnahme haben können.
- Die berechtigten Haushaltsmitglieder haben Anspruch auf finanzielle Unterstützung (Cash Assistance), wenn Sie aufgrund eines bestätigten positiven Drogentests und/oder des Versäumnisses, sich auf Drogenkonsum untersuchen oder testen zu lassen, gesperrt oder sanktioniert werden.

Ihre Pflichten:

- Den Sachbearbeiter dabei zu unterstützen, Ihre Vereinbarung gegenseitiger Verpflichtungen/Ihren Ergebnisplan (Mutual Responsibility Agreement (MRA)/Outcome Plan) zu entwerfen und die vereinbarten Maßnahmen umzusetzen.
- Die Leistungen im besten Interesse Ihrer Familie einzusetzen. Wenn Sie ihn nicht entsprechend verwenden, kann eine andere Person ernannt werden, welche die Leistungen in Ihrem Namen erhält und für Sie und Ihre Familie einsetzt.
- Sie dürfen das Bargeld auf Ihrer EBT-Karte nicht in Casinos oder Spielbanken, Spirituosenengeschäften oder anderen Einrichtungen, die Unterhaltungsleistungen für Erwachsene anbieten, einsetzen.
- Wenn Sie eine Stelle ohne guten Grund kündigen oder verlieren, hat Ihre Familie für einen Zeitraum von drei Monaten keinen Anspruch auf die Work First Cash Assistance. Die Sanktionierung für das Kündigen einer Stelle gilt nicht bei Fällen, die nur Kinder betreffen und bei denen ein Betreuer, der kein Elternteil ist, als Antragsteller fungiert.
- Änderungen Ihrer Situation sind innerhalb von 10 Kalendertagen nach dem Datum der Änderung zu melden. **Hinweis:** Die vorübergehende Abwesenheit eines Kindes, die voraussichtlich mehr als 90 Tage dauern wird, muss innerhalb von 5 Tagen gemeldet werden. Wenn Sie die vorübergehende Abwesenheit nicht melden, werden Ihre Leistungen gekürzt oder eingestellt, da das Kind keinen Anspruch auf den Erhalt finanzieller Unterstützung (Cash Assistance) hat, es sei denn, es liegt ein guter Grund für die Abwesenheit vor.
- Wenn Sie finanzielle Unterstützung (Cash Assistance) erhalten, müssen Sie möglicherweise alle 3 Monate einen Bericht zum Einkommen und zur Situation Ihres Haushalts ausfüllen. Wenn Sie das Formular erhalten, müssen Sie es ausfüllen und innerhalb der auf dem Formular angegebenen Frist an das Department of Social Services des County zurücksenden. Wenn Sie das Formular erhalten und versäumen, es auszufüllen und zurückzusenden, können Ihre Leistungen eingestellt werden.
- Wenn eine Person in Ihrem Haushalt eines vorsätzlichen Programmverstoßes aufgrund falscher Angaben für schuldig befunden wird, kann diese Person für den Erhalt von Leistungen gesperrt werden oder es kann eine Geld- und/oder Gefängnisstrafe verhängt werden.
- **Die Sperrfristen sind:**
 - **12 Monate für den ersten Verstoß**
 - **24 Monate für den zweiten Verstoß**
 - **Dauerhaft für den dritten Verstoß**

Wichtige Informationen:

Das Programm Work First beachtet die geltenden Bundesgesetze zum Schutz der Bürgerrechte. Es wird niemand aufgrund von ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder Geschlecht benachteiligt. Das Programm Work First schließt keine Menschen aus oder behandelt sie aufgrund ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder Geschlecht anders.

Das Programm Work First:

- Stellt Menschen mit Behinderungen kostenlose Hilfsmittel und Dienstleistungen zur Verfügung, damit sie erfolgreich mit uns kommunizieren können, wie z. B.:
 - Anerkannte Gebärdendolmetscher
 - Schriftliche Informationen in unterschiedlichen Formaten (Großdruck, Audio, barrierefreie elektronische Formate, weitere Formate)
 - Stellt Menschen, deren Muttersprache nicht Englisch ist, kostenlose Sprachdienstleistungen zur Verfügung, wie z. B.:
 - Qualifizierte Dolmetscher
 - Schriftliche Informationen in anderen Sprachen als Englisch

Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an Ihr Department of Social Services vor Ort.

Das U.S. Department of Health and Human Services (HHS) beachtet die geltenden Bundesgesetze zum Schutz der Bürgerrechte. Es wird niemand aufgrund von ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder Geschlecht (einschließlich aufgrund von Schwangerschaft, sexueller Orientierung oder Geschlechtsidentität) benachteiligt. Das HHS schließt keine Menschen aus oder behandelt sie aufgrund ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Behinderung, Religion, oder Geschlecht (einschließlich aufgrund von Schwangerschaft, sexueller Orientierung oder Geschlechtsidentität) anders. Wenn Sie der Auffassung sind, dass das Department of Health and Human Services (HHS) diese Leistungen nicht erbracht hat oder anderweitig aufgrund von ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Behinderung oder Geschlecht diskriminiert hat, können Sie eine Beschwerde einreichen. Ansprechpartner ist das U.S. Department of Health and Human Services, Office for Civil Rights. Nutzen Sie das elektronische Beschwerdeportal ([Office for Civil Rights Complaint Portal](#)) oder wenden Sie sich per Post oder Telefon an:

U.S. Department of Health and Human Services
200 Independence Avenue, SW
Room 515F, HHH Building

Medizinische Unterstützung (Medical Assistance)

- Der Standardzeitraum für das Ausfüllen und die Bearbeitung eines Antrags auf medizinische Unterstützung beträgt 45 Kalendertage ab dem Antragsdatum. Es können Ausnahmen zu diesem 45-tägigen Standardzeitraum gelten. Ihr Sachbearbeiter wird Ihnen dies bei Bedarf erläutern.

Ihre Rechte:

- Für bis zu 3 Monate vor dem Datum Ihres Antrags rückwirkend Medicaid zu beantragen.
- Medicaid-Transport zu Ihrem Hausarzt oder zu anderen Arztterminen anzufragen, wenn Sie eine entsprechende Medicaid-Unterstützung erhalten.
- Einen Antrag für eine verstorbene Person zu stellen.

Ihre Pflichten:

- Änderungen Ihrer Situation sind innerhalb von 10 Kalendertagen nach dem Datum der Änderung zu melden.
- Zu melden, wenn Sie oder ein Mitglied Ihres Haushalts, das Medicaid erhält, in einen Unfall verwickelt sind.
- Gegebenenfalls die Informationen zur Haftpflichtversicherung anzugeben.
- Zu verstehen, dass medizinische oder finanzielle Unterlagen der Behörde oder dem Staat von Anbietern, von denen Sie und/oder Ihre Kinder medizinische Betreuungsdienste erhalten haben, verfügbar gemacht werden müssen. Sie stimmen der Freigabe dieser Unterlagen durch diese Anbieter auf Aufforderung der Behörde und des Staates zu. Der Datenschutz dieser Informationen ist gesetzlich gewährleistet.
- Zu verstehen, dass Sie dem Bundesstaat North Carolina die Erlaubnis erteilen, Zahlungen von Versicherungsunternehmen oder anderen, die für Ihre medizinischen Rechnungen bezahlen sollen, einzuholen und Informationen an diese Unternehmen weiterzugeben.
- Medizinischen Transport so früh wie möglich vor Ihren Terminen zu beantragen.
- Zu verstehen, dass die Übertragung von Ressourcen im Namen des Antragstellers ohne Erhalt des fairen Marktwerts für solche Ressourcen zu einem Zeitraum des Nichtanspruches auf langfristige Pflege, wie zum Beispiel in einem Pflegeheim oder zu Hause, führen könnte. Alle Übertragungen von Ressourcen müssen zum Zeitpunkt dieser Antragstellung gemeldet werden und neue Übertragungen müssen dem Sachbearbeiter innerhalb von 10 Kalendertagen gemeldet werden.

Besondere Unterstützung (Special Assistance)

- Die Standardfrist für die Bearbeitung eines Antrags auf besondere Unterstützung (Special Assistance) beträgt für Personen ab 65 Jahre 45 Kalendertage ab dem Datum des Antrags. Für Personen, die jünger als 65 Jahre sind, beträgt die Frist 60 Tage.

Ihre Rechte:

- Wenn die besondere Unterstützung (Special Assistance) genehmigt wird, sind Sie berechtigt, die Zahlung hierfür nach Bedarf zu nutzen, sofern dies im besten Interesse Ihrer Gesundheit und Sicherheit geschieht. Für Personen, die ihre Zahlung nicht selbst verwalten können, kann ein abweichender Zahlungsempfänger ernannt werden. Wenn Sie eine Zahlung erhalten, weil Sie in einem Pflegeheim leben, bedeutet „bestes Interesse“, dass Sie für das Pflegeheim bezahlen. Wenn Sie besondere Unterstützung (Special Assistance) zu Hause erhalten, bedeutet „bestes Interesse“, dass Sie die Zahlung für Zwecke verwenden, die Ihrer Gesundheit und Sicherheit dienen.

Ihre Pflichten:

- Ihrem Sachbearbeiter Änderungen innerhalb von 5 Kalendertagen nach Eintreten der Änderung zu melden.

Flüchtlingsunterstützung (Refugee Assistance)

- Der Standardzeitraum für das Ausfüllen und die Bearbeitung eines Antrags auf Flüchtlingsunterstützung beträgt 30 Kalendertage ab dem Antragsdatum. Es können Ausnahmen zu diesem 30-tägigen Standardzeitraum gelten. Ihr Sachbearbeiter wird Ihnen dies bei Bedarf erläutern.

Ihre Rechte:

- Eine schriftliche Beschreibung Ihrer Rechte als Kunde des Anbieters der Flüchtlingsdienste und der Verpflichtungen des Anbieters Ihnen gegenüber zu erhalten.

- Eine schriftliche Zusammenfassung der Regeln, Erwartungen und anderen Faktoren für die Nutzung der Dienste, der Öffnungszeiten, zu denen die Dienste verfügbar sind, der Beendigung der Dienste und des Prozesses für Beschwerden oder Einsprüche zu erhalten.

Ihre Pflichten:

- An der Entwicklung eines Plans für die Vermittlungsfähigkeit sowie eines Plans für die Eigenständigkeit der Familie mitzuarbeiten und diese Pläne zu befolgen.
- Änderungen Ihrer Situation sind innerhalb von 10 Kalendertagen nach Bekanntwerden der Änderung zu melden.

Lebensmittelhilfen (Food and Nutrition Services)

Wichtige Informationen:

- Informationen über die Initiative zur Schwangerschaftsprävention bei Teenagern erhalten Sie bei Ihrem örtlichen Gesundheitsamt oder über das DHHS Customer Service Center unter 1 866 719 0141. Für Informationen zu den Diensten der Initiative Healthy Marriages (Eheberatung) wenden Sie sich bitte an Ihre Behörde vor Ort.
- Der Standardzeitraum für das Ausfüllen und die Bearbeitung eines Antrags auf Lebensmittelhilfen (Food and Nutrition Services) beträgt 30 Kalendertage ab dem Antragsdatum. Anträge, die die Kriterien für eine beschleunigte Bearbeitung erfüllen, sollten innerhalb von 7 Kalendertagen ab dem Antragsdatum bearbeitet werden. Bei gleichzeitiger Beantragung von FNS und SSI aus einer Einrichtung gilt als Antragsdatum das Datum der Entlassung aus der Einrichtung.

Ihre Rechte:

- Unter bestimmten Umständen einen Preisnachlass für Ihre Telefonrechnung zu erhalten. Wenden Sie sich an Ihren Telefonanbieter, um weitere Informationen zu erhalten.
- Leistungen fristgemäß zu erhalten.
- Ein Formular für die Meldung von Änderungen zu erhalten, in dem Ihnen mitgeteilt wird, was Sie melden müssen.

Ihre Pflichten:

- Die Lebensmittelleistungen (Food and Nutrition Services) ausschließlich für den Kauf von Lebensmitteln zu verwenden, die zu Hause konsumiert werden. Eine unrechtmäßige Nutzung der Leistungen kann Geldstrafen in Höhe von bis zu 250.000 USD, Haftstrafen von bis zu 20 Jahren und/oder eine dauerhafte Sperrung für den Erhalt von Lebensmittelleistungen nach sich ziehen. Auf gerichtliche Anordnung können Sie Ihren Anspruch auf Lebensmittelleistungen auch für weitere 18 Monate verlieren.
- Nicht mit Lebensmittelleistungen handeln oder diese verkaufen.
- Ihre Lebensmittelleistungen nicht für andere Personen nutzen.
- Ihre Lebensmittelleistungen nicht dazu nutzen, ein Kreditkonto auszugleichen oder für Lebensmittel zu bezahlen, die Sie auf Kredit gekauft haben. In diesem Fall verlieren Sie Ihre Leistungen.
- Wenn Sie Ihre Lebensmittelleistungen dazu nutzen, Produkte zu kaufen, bei denen es sich nicht um Lebensmittel handelt (zum Beispiel Alkohol und Zigaretten), verlieren Sie Ihre Leistungen.
- Die Leistungen einer anderen Personen **nicht** für sich selbst zu nutzen.
- Bei Überprüfungen zur Qualitätskontrolle mit Personal von Bundesstaat oder Bund zu kooperieren.
- Wenn Sie wissentlich lügen, Informationen zurückhalten oder falsche Angaben machen, kann dies zu einer Kürzung Ihrer Leistungen führen. Sie müssen möglicherweise Leistungen zurückzahlen, werden strafrechtlich verfolgt oder können zwölf beziehungsweise vierundzwanzig Monate lang keine Leistungen beziehen.
- Wenn ein Gericht Sie für schuldig befundet, Leistungen aus dem Lebensmittelprogramm gegen kontrollierte Substanzen eingetauscht zu haben, verlieren Sie beim ersten Mal die Leistungen von Food and Nutrition Services für 12 Monate.
- Wenn Sie von einem Gericht für schuldig befunden werden, nach dem 22. August 1996 Leistungen im Wert von mindestens 500 USD gekauft, verkauft oder damit gehandelt zu haben, Leistungen für Schusswaffen, Drogenschmuggel, Munition oder Sprengstoffe gehandelt zu haben, können Sie Ihre Lebensmittelleistungen für immer verlieren.
- Wenn ein Gericht Sie für schuldig befundet, Leistungen aus dem Lebensmittelprogramm gegen kontrollierte Substanzen eingetauscht zu haben, verlieren Sie beim zweiten Mal die Leistungen von Food and Nutrition Services für immer.

Energiebeihilfe (Energy Assistance)

- Die Standardfrist für das Ausfüllen und Bearbeiten eines LIEAP-Antrags (Low-Income Energy Assistance Program) beträgt zwei Geschäftstage nach Eingang aller angeforderten Informationen.
- Die Standardfrist für das Ausfüllen und Bearbeiten eines CIP-Antrags (Crisis Intervention Program) beträgt einen Geschäftstag, wenn es sich um eine lebensbedrohliche Krise handelt und zwei Geschäftstage, wenn es sich um eine nicht lebensbedrohliche Krise handelt.

Ihre Rechte:

- Das Recht auf einen Aufschub bezüglich der Unterbrechung/Kündigung von Versorgungsleistungen durch die North Carolina Utilities Commission. Die teilnehmenden Unternehmen können über das örtliche Sozialamt (Department of Social Services) ermittelt werden.

Ihre Pflichten:

- Sie müssen sich darüber im Klaren sein, dass falsche Angaben gegen das Gesetz verstoßen und strafrechtlich verfolgt werden können.
- Sie müssen alle angeforderten Informationen innerhalb von 10 Geschäftstagen ab dem Datum des Antrags für das LIEAP-Programm zurücksenden.
- Sie dürfen Energieleistungen von Energieversorgern nicht gegen andere Waren oder Dienstleistungen eintauschen oder verkaufen.
- Sie müssen das Energieversorgungsunternehmen bevollmächtigen, die Informationen über den Energieverbrauch und die Bezahlung der Rechnungen der letzten 12 Monate an die für LIEAP und CIP verantwortlichen Stellen weiterzugeben.
- Sie müssen der Behörde die Erlaubnis erteilen, alle Informationen zu überprüfen, die zur Feststellung Ihres Anspruchs auf LIEAP und CIP erforderlich sind.

Abschnitt 5: Programmklärungen zur Nichtdiskriminierung Lebensmittelhilfen (Food and Nutrition Services)

In Übereinstimmung mit den bundeseinheitlichen Bürgerrechtsgesetzen und den Bürgerrechtsvorschriften und -richtlinien des U.S. Department of Agriculture (USDA) ist es dieser Institution verboten, Menschen aufgrund von Herkunft, Hautfarbe, Nationalität, Geschlecht (einschließlich Geschlechtsidentität und sexueller Orientierung), Religion, Behinderung, Alter oder politischen Überzeugungen zu diskriminieren. Ebenfalls verboten sind Repressalien oder Vergeltungsmaßnahmen für frühere Bürgerrechtsaktivitäten.

Informationen zu Programmen können auch in anderen Sprachen als Englisch zur Verfügung gestellt werden. Menschen mit Behinderungen, die alternative Kommunikationsmittel für den Erhalt von Informationen zu Programmen benötigen (z. B. Braille, Großdruck, Tonaufnahmen, amerikanische Gebärdensprache), können sich an die zuständige Behörde (im Bundesstaat oder in der Kommune) wenden, bei der sie Leistungen beantragt haben. Gehörlose, hör- oder sprachbeeinträchtigte Personen können das USDA über den Federal Relay Service unter (800) 877-8339 kontaktieren.

Wenn Sie eine Beschwerde wegen Diskriminierung einreichen möchten, füllen Sie das Beschwerdeformular AD-3027, USDA Program Discrimination Complaint Form aus, das Ihnen online unter <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf> zur Verfügung steht. Sie finden das Formular auch in jeder USDA-Zweigstelle oder Sie können die Beschwerde telefonisch unter (833) 620 1071 oder per Post an das USDA einreichen. Das Schreiben muss den Namen, die Anschrift und die Telefonnummer des Beschwerdeführers sowie eine schriftliche Beschreibung der mutmaßlich diskriminierenden Behandlung enthalten, die ausreichend detailliert ist, um den oder die Assistant Secretary for Civil Rights (ASCR) über Art und Zeitpunkt einer mutmaßlichen Bürgerrechtsverletzung informieren zu können. Das ausgefüllte Formular AD-3027 oder das Schreiben ist an folgende Anschrift zu senden:

1. **Anschrift:**
Food and Nutrition Service, USDA
1320 Braddock Place, Room 334
Alexandria, VA 22314
2. **Fax:**
(833) 256-1665 oder (202) 690-7442
3. **E-Mail:**
FNSCIVILRIGHTSCOMPLAINTS@usda.gov

Diese Institution gewährleistet Chancengleichheit.

Energiebeihilfe (Energy Assistance)

Niemand darf aufgrund von ethnischer Zugehörigkeit, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Alter, Behinderung, Religion oder Geschlecht (einschließlich Schwangerschaft, sexueller Orientierung, und Geschlechtsidentität) von der Teilnahme an Programmen oder Aktivitäten, die ganz oder teilweise mit Mitteln aus diesem Titel finanziert werden, ausgeschlossen werden. Niemandem dürfen aus den genannten Gründen die Leistungen verweigert werden und niemand darf im Rahmen eines Programms oder einer Aktivität

diskriminiert werden. Jedes Verbot der Diskriminierung aufgrund des Alters gemäß dem Age Discrimination Act von 1975 oder gegenüber behinderten Personen gemäß Abschnitt 504 des Rehabilitation Act von 1973 gilt auch für diese Programme oder Aktivitäten.

Beschwerden hinsichtlich Diskriminierung sind zu

richten an: Carlotta Dixon, MHS, CPM
Section Chief
Title VI/ADA-Civil Rights Coordinator
NC Division of Social Services-Program Compliance
North Carolina Department of Health and Human Services

919-527-6421 Telefon
919-334-1198 Fax
Carlotta.Dixon@dhhs.nc.gov

820 South Boylan Avenue, McBryde Building
Raleigh, North Carolina 27603

Wenn Sie mit dem Ergebnis der Entscheidung auf Ebene des Bundesstaates nicht zufrieden sind, können Sie sich an die unten

genannte Stelle wenden. Department of Health and Human Services/Administration for Children and Families
Office of Community Services/Division of Energy Assistance
Low Income Home Energy Assistance Program (LIHEAP)
Mary E. Switzer Building, 5th Floor
330 C Street, SW
Washington, D.C. 20201
Telefon: (202) 401-9351
Fax: (202) 401-5661

Abschnitt 6: Wählerregistrierung

Wenn Sie sich als Wähler registrieren lassen oder Ihre Registrierung ändern möchten, können Sie unter www.ncsbe.gov/nvra/01 ein Formular für die Wählerregistrierung ausfüllen, Ihren Sachbearbeiter darauf ansprechen oder sich an Ihr örtliches DSS wenden, um ein Formular für die Wählerregistrierung zu erhalten. **Ihr Antrag auf eine Eintragung oder die Ablehnung einer Eintragung hat keinen Einfluss auf die Höhe der Leistungen, die Ihnen von dieser Behörde bewilligt werden.** Wenn Sie Hilfe beim Ausfüllen des Formulars für die Wählerregistrierung benötigen, helfen wir Ihnen. Ob Sie Hilfe ersuchen oder annehmen ist Ihre Entscheidung. Sie können den Antrag alleine und unbeobachtet ausfüllen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass jemand Ihr Recht auf Eintragung in das Wählerverzeichnis oder auf Ablehnung einer Eintragung in das Wählerverzeichnis missachtet hat, Ihr Recht auf Privatsphäre bei der Entscheidung, ob Sie sich eintragen lassen oder einen Antrag auf Eintragung in das Wählerverzeichnis stellen, oder Ihr Recht, Ihre eigene politische Partei oder andere politische Präferenz zu wählen, können Sie eine Beschwerde beim North Carolina State Board of Elections, PO Box 27255, Raleigh NC 27611-7255 einreichen. Sie können dazu auch die gebührenfreie Telefonnummer 1 866 522 4723 anrufen.

Abschnitt 7: Anerkennung der Rechte und Pflichten

Ich verstehe meine in vorstehenden Abschnitten erläuterten Rechte und Pflichten.

Unterschrift des Antragstellers: _____ Datum: _____

Vertreter: _____ Datum: _____

Sachbearbeiter: _____ Datum: _____